



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "J.C. MAXWELL"  
Via XXV Aprile, 141 – 10042 Nichelino (TO)  
AMBITO TERRITORIALE TO04



Tel 011 6275385  
Fax 011 6809220

www.jcmaxwell.it  
maxwell@jcmaxwell.it

C.F.94023830014  
C.I. TOIS04100T

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "J.C. MAXWELL"-NICHELINO  
Prot. 0001756 del 10/03/2023  
IV-5 (Uscita)

Sito  
Albo  
Istituzioni Scolastiche  
Atti

## Oggetto: **Nomina Animatore Digitale per attività di formazione**

**PROGETTO MC41I2.1-2022-941-P-3729** – Animatore digitale: formazione del personale interno sulla didattica digitale – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR – Risorse art.2 DM n.222 del 11 agosto 2022 per gli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024.

**CODICE PROGETTO: MC41I2.1-2022-941-P3729**

**CUP: D14D22002160006**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il decreto ministeriale n. 222 art.2 – 11/08/2022 PER AA.SS. 2022/2023 – 2023/2024 – progetti in essere del PNRR – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE DEL PERSONALE SCOLASTICO" – AZIONE "COINVOLGIMENTO DEGLI ANIMATORI DIGITALI NELL'AMBITO DELLA LINEA DI INVESTIMENTO 2.1"

**VISTA** la Nota prot. n.91698 del 31/10/2022 (Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali),

**VISTO** il progetto **MC41I2.1-2022-941-P3729** presentato da questa Istituzione Scolastica in data 09/11/2022;

**VISTA** la Delibera n. 17 del Consiglio d'Istituto del 25/01/2023, di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso;

**VISTA** la nota autorizzativa del progetto n. 24917 del 27/02/2023;

**VISTA** la formale assunzione in bilancio del Progetto Prot. 1536 del 02/03/2023;

**VISTO** che il Ministero dell'Istruzione ha assegnato a questa Istituzione Scolastica l'importo di € 1.000,00 quale acconto del progetto di cui sopra, a fronte di un importo complessivo finanziario di € 2.000,00;



Tel 011 6275385  
Fax 011 6809220

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "J.C. MAXWELL"  
Via XXV Aprile, 141 – 10042 Nichelino (TO)  
AMBITO TERRITORIALE TO04

www.jcmaxwell.it  
maxwell@jcmaxwell.it



C.F.94023830014  
C.I. TOIS04100T

**CONSIDERATO** che l' Animatore Digitale del nostro istituto è il Prof. Finelli Mario nominato con Prot. 254 del 17/01/2019 che riveste la figura istituzionale il cui Know-out altamente specialistico si evidenzia dal curriculum vitae prodotto e acquisito agli atti;  
**CONSIDERATO** che l'Animatore Digitale ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione dell'Istituto, nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio. In particolare l'Animatore Digitale cura la formazione interna, il coinvolgimento della comunità scolastica, la creazione di soluzioni innovative

### **INCARICA** **per la prestazione di formatore**

Cognome e Nome	<b>FINELLI MARIO</b>
Luogo e data di nascita	TORINO 24/06/1964
Codice Fiscale	FNLMGV64H24L219H
Qualifica	DOCENTE
Residenza e domicilio	Nichelino, Via Del Pascolo 13
Amministrazione appartenenza	di M.I.U.R. – I.I.S. J.C. MAXWELL- Nichelino (TO)

**e conviene e stipula quanto segue:**

#### **ART. 1 - Condizioni generali**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente scrittura.

Il Prof. Mario Finelli quale formatore e si obbliga a svolgere la prestazione descritta al presente articolo, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente.

La prestazione lavorativa oggetto della presente dovrà essere resa presso l'IIS J.C. MAXWELL Nichelino (TO)

Il formatore dovrà svolgere la prestazione in coerenza alle indicazioni programmatiche generali ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui alle note dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.



Tel 011 6275385  
Fax 011 6809220

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "J.C. MAXWELL"

Via XXV Aprile, 141 – 10042 Nichelino (TO)

AMBITO TERRITORIALE TO04

www.jcmaxwell.it  
maxwell@jcmaxwell.it



C.F.94023830014  
C.I. TOIS04100T

## ART. 2 - Prestazione

L'Animatore Digitale si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico nel periodo dal 10/03/2023 sino alla chiusura del progetto ( 31/12/2024) . Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità.

Formatore	Monte ore	Importo orario omn.	Totale lordo
<b>MC41I2.1-2022-941-P3729</b> <b>CUP: D14D22002160006</b>	<b>16</b>	<b>€ 44,83</b>	<b>717,28</b>

## ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra. Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione verranno rimborsate al formatore le sole spese effettivamente sostenute.

## ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ART. 5 - Documentazione



La validità del presente incarico e la corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, sono vincolati alla presentazione da parte della Risorsa Umana di tutta la documentazione richiesta.

## **ART. 6 - Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Collaudatore non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

## **Art. 7 – Autorizzazione a svolgere l'incarico –**

L'Animatore Digitale quale dipendente della Pubblica Amministrazione, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è tenuto alla presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro a svolgere altro incarico, così come previsto dall'art. 53 –comma 2 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 – dalla Legge 6 novembre 2012 n. 190 e dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

## **Art. 8- Controversie e Foro competente -**

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Lecce. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

## **Art.9 - Trattamento dati sensibili e privacy -**

Ai sensi del DGPR (regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.



Tel 011 6275385  
Fax 011 6809220

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "J.C. MAXWELL"

Via XXV Aprile, 141 – 10042 Nichelino (TO)

AMBITO TERRITORIALE TO04

www.jcmaxwell.it  
maxwell@jcmaxwell.it



C.F.94023830014  
C.I. TOIS04100T

## **Art.10 – Pubblicità -**

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – [www.jcmaxwell.edu.it](http://www.jcmaxwell.edu.it) – nella sezione "Trasparenza . incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

## **Art.11– Anagrafe delle prestazioni–**

Il presente contratto sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione – Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso Ministero.

## **Art. 12 – Clausola di salvaguardia -**

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico, le parti fanno rinvio all'articolo 2222 e seguenti del codice civile, e alle normative comunitarie e statali vigenti in materia.

## **Art. 13– Allegati -**

Il presente incarico è corredato da:

1. curriculum vitae dell'Animatore Digitale

Il presente incarico è stato scritto, letto e sottoscritto liberamente dalle parti costituite in data 10/03/2023 presso l'ufficio del Dirigente del IIS J.C. MAXWELL .

Lo stesso è redatto in tre copie, composte da n° 4 (quattro) pagine che sono state siglate dal Dirigente e dall'Animatore Digitale.

La Dirigente Scolastica

Animatore Digitale  
Prof. Mario Finelli

Prof.ssa Luciana Zampolli